



Sportello Unico Attività Produttive
"SUAP MADONIE ASSOCIATO"
 Viale Risorgimento, 13/B – 90020 Castellana Sicula (PA)
suapmadonie@gmail.com sosvima@gmail.com sosvima@pec.it

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'

(Decreto Legislativo 20/11/2016 n. 222)

STRUTTURE SOCIO ASSISTENZIALI CASA FAMIGLIA E GRUPPI DI CONVIVENZA

	Modello da presentare PER AVVIO ATTIVITA'	Soggetto che deve firmare digitalmente
	Scheda Anagrafica (MOD 01)	Ditta
	Modello b21 strutture sociali	Ditta
	Certificato Camerale	
	Dichiarazione sostitutiva di notorietà del possesso dei requisiti antimafia [Modello D3]	Ditta
	Dichiarazione sostitutiva di notorietà del possesso dei requisiti professionali [Modello D]	Ditta
	Eventuale Delega per l'invio della Pratica al SUAP (MOD 03)	Ditta e Tecnico
	Documento di Riconoscimento in corso di validità (tutti i soggetti Dichiaranti)	
	Copia della SCIA Acque reflue	Ditta e Tecnico
	Relazione sintetica di presentazione della struttura riguardante l'organizzazione, la tipologia e i volumi delle prestazioni, l'organigramma e la dotazione organica comprensiva dei titoli di studio e di specializzazione posseduti del personale, compresi i relativi certificati dell'eventuale iscrizione all'albo, ruolo o ordine professionale di competenza.	Ditta e Tecnico
	Relazione tecnica nella quale si riportano dettagliatamente le indicazioni circa il rispetto dei parametri indicati nelle normative vigenti, relativamente ai requisiti minimi generali per le strutture sociali e ai requisiti specifici per le singole tipologie di strutture	Ditta e tecnico
	Planimetrie dei Locali in scala 1/100 (adeguatamente quotata con evidenziate le superfici distinte per ambienti operativi di lavoro, sala d'attesa, servizi igienici e eventuali ambienti destinati ad uffici, archivi o magazzini, comprese le pertinenze)	Ditta e Tecnico
	Agibilità dei locali	
	Titolo di Proprietà e/o Disponibilità dell'immobile	
	Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D. Lgs 81/08 in materia di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro	Ditta e Tecnico
	Documento programmatico sulla sicurezza della privacy (legge n. 675 del 31 dicembre 1996 e s.m.i.)	Ditta e Tecnico
	Copia dell'atto costitutivo e dello statuto	Ditta
	Regolamento interno Indicazione dei mezzi economici destinati allo svolgimento dell'attività istituzionale e la loro provenienza	Ditta

	Indicazione dei mezzi economici destinati allo svolgimento dell'attività istituzionale e la loro provenienza	
	Copia versamento dei Diritti di istruttoria SUAP (euro 91.50) a mezzo Bonifico	
	In caso di cittadini extracomunitari copia permesso di soggiorno	
	Per strutture ricettive con oltre 25 posti letto:	Ditta e Tecnico
	SCIA per i Vigili del Fuoco	
	Per Strutture con Cucina e Somministrazione aggiungere:	
	Mod 14.-Notifica-SCIA-ai-fini-della-registrazione	Ditta
	Modello 19 – Modello somministrazione in scuole ospedali e simili	Ditta
	Tabella dietetica approvata dal Servizio Igiene degli alimenti della ASL (per strutture con servizio mensa)	

AVVERTENZE	
-	E' Obbligatorio compilare la modulistica in ogni sua parte, in modo leggibile ed esaustivo;
-	Tutti i modelli predisposti e firmati digitalmente devono essere inviati in una cartella unica;
-	Tutta la Documentazione è scaricabile dal nostro sito http://sosvima.com/suap-madonie/?page_id=13 ;
-	Và trasmessa dal legale rappresentante dell'azienda, o suo delegato per pec a: sosvima@pec.it ;
-	Si ricorda che a seguito di richiesta di documentazione Integrativo e/o di non ricevibilità, da parte del SUAP, la Ditta dovrà ripresentare, con nuova pec, tutta la documentazione completa. Non verranno prese in considerazioni le integrazioni parziali, incomplete o sostitutive.
-	La Delega ad altro soggetto vale esclusivamente per l'inoltro dell'istanza e per le successive comunicazioni di rito.